

6か月
コース

山口

募集定員
20名

WEB・一般事務科

訓練期間

令和4年8月18日(木)▶令和5年2月17日(金)

募集期間

令和4年
6月28日(火)
▶令和4年
7月27日(水)

時間

9:30~15:05

休日

土・日・祝日、学校指定日

※授業終了後
掃除・ホームルームあり

※休日、時間については変更になる場合あり

内 容

Web基礎、Web制作実習、素材制作実習
色彩知識、文書作成実習、表計算実習
プレゼンテーション実習、安全衛生
コミュニケーション、ビジネスマナー、就職実務
【OS:Windows10
アプリケーションソフト:Office2019】

対 象 者

次の①、②のいずれにも該当する方
①公共職業安定所に求職申込みを行っている方
②公共職業安定所長の受講指示、受講推薦または支援指示が受けられる方

申込方法

提出物:入校願 提出先:最寄りの公共職業安定所
選考日:令和4年8月4日(木) 開始 9:45~ (受付 9:15~)
※開始時刻(9:45)に遅れた場合、選考試験を受けることができません
選考場所:YIC情報ビジネス専門学校(山口市小郡黄金町2番24号)
※受験者用の駐車場をご用意できませんので、公共交通機関か有料駐車場
をご利用ください

選考方法:面接・筆記試験
携行品:筆記用具 ※受験票は郵送しません。選考日当日に会場で交付します
可否通知:令和4年8月10日(水)※本人宛郵送
※応募状況によっては、訓練を中止することがあります。また、新型コロナウイルス感染症等
対応のため、訓練の中止、実施場所、訓練期間、授業方法(例えばオンライン授業)等に関する
内容の変更を行う場合があります

費 用 **受講料無料**

ただし、テキスト代として25,256円程度必要
※検定受験料として、別途32,500円程度必要

取得目標資格

【訓練期間中・修了後受験可能】
Webクリエイター能力認定試験スタンダード
(サーティファイ Web利用・技術認定委員会)
Webデザイナー検定 ベーシック
(CG-ARTS協会)
色彩検定3級(色彩検定協会)
Word文書処理技能認定試験2級
Excel表計算処理技能認定試験2級
(サーティファイソフトウェア活用能力認定委員会)



訓練場所

YIC情報ビジネス専門学校
〒754-0021
山口市小郡黄金町2番24号
TEL 083-976-8354
JR新山口駅南口(新幹線口)より徒歩1分
※駐車場なし(近隣に有料駐車場あり)
※敷地内及び周辺での喫煙はできません



■お問い合わせ先は、**最寄りの公共職業安定所** または **山口県立西部高等産業技術学校**
〒752-0922 山口県下関市千鳥ヶ丘町21-3
TEL 083-248-3505 FAX 083-248-3508

訓 練 生 募 集 票						
コース名			WEB・一般事務科	募集期間	令和4年6月28日（火）～令和4年7月27日（水）	
				選考日	令和4年8月4日（木）	
訓練実施期間			令和4年8月18日（木）～令和5年2月17日（金）	定 員	20名	
訓練目標			①Webの知識・技術を習得し、業界で活躍できる人材の育成 ②社会人、企業人としてのものの考え方や求められる常識、マナーの習得 ③実践的なOA機器（ワープロソフト・表計算ソフト）の知識や操作技術の習得			
仕上がり像			Webデザイナー、Webクリエイター、グラフィックデザイナー、グラフィックオペレータとして実践的な知識・技能を確実に身に付け、業界で活躍できるようになる。また、ビジネス系ソフトの操作技術習得カリキュラムを展開することにより、販売系・事務系・営業系など幅広い職種に対応できる人材になることを目指す。			
対応職務			Webデザイナー、Webクリエイター、グラフィックデザイナー、グラフィックオペレーター、販売職、事務職、営業職等			
主な就職先			税理士事務所、一般企業、サービス業、販売店など幅広く対応できる			
訓練内容	科 目			科 目 の 内 容		時 間
	基礎能力の養成等・職業意識の涵養等	学科	入校式、修了式等 オリエンテーション	入校式、オリエンテーション、修了式		2
			安全衛生	VDTとは何か、VDT作業の注意点、対策		2
			コミュニケーション	【チームワークの重要性・自己表現力の要請】 アイスブレイキング、アサーション、意思疎通、協調性、情報共有		4
			ビジネスマナー	【接遇マナーの理解】 基本的な挨拶用語、接遇マナーにおける社会人としての心構え、報告・連絡・相談、電話応対、来客応対		10
	職業能力開発	学科	就職実務	【就職活動の理解とキャリア形成プロセスの実践】 自己理解、仕事理解、履歴書・職務経歴書等の応募書類作成指導、面接指導、面接対策、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングの実施		25
			Web基礎	Web概論、Webページ制作基礎、ホームページ作成ソフト基礎、著作権の基本、セキュリティ対策、Webデザイナー検定試験対策、Webクリエイター能力検定試験対策		26
			色彩知識	色彩についての基礎、色彩演習、パーソナルカラー、色彩検定対策		60
		実技	Web制作実習	【Webソフトの基礎操作習得】 HTMLとコーディング技術、ウェブページデザイン、基本タグ、画像・テーブル・フォーム・サイトの保存、テンプレート、サイト全体のチェック、スクリプトの基礎、オリジナルホームページの企画～制作、Webデザイナー検定・Webクリエイター能力検定試験対策		232
			素材制作実習	【Adobe社のillustrator/Photoshopの基本操作習得】 デジタル画像の修正、調整、加工、illustrator/ Photoshopを使ったデザインの制作、デザインパーツロゴマーク・フライヤーの作成		168
			文書作成実習	【ワープロソフト（Word2019）の実務活用、2級検定対策】 ビジネス文書作成等の技術習得、現場で役立つ実務的機能操作、Word文書処理技能認定試験対策、検定実施		78
	表計算実習	【表計算ソフト（Excel2019）の実務活用、2級検定対策】 表やグラフ作成等の技術習得、現場で役立つ実務的機能操作、Excel表計算処理技能認定試験対策、検定実施		84		
	プレゼンテーション実習	スライドの作成、プレゼンテーション資料の作成、成功するプレゼンテーションの技法		18		
合 計					709H	
訓練実施施設名			YIC情報ビジネス専門学校			
所 在 地			〒754-0021 山口県山口市小郡黄金町2番24号			
TEL 083-976-8354			FAX 083-974-5826			
＜訓練実施施設までの交通手段＞ JR新山口駅南口（新幹線口）（徒歩1分）						
＜面接試験会場＞ YIC情報ビジネス専門学校 ※受験者用の駐車場はご用意できませんので、公共交通機関等をご利用ください						
備考	【訓練時間帯】9:30～15:05（授業終了後、掃除・HRあり） 【教科書代等】テキスト代:25,256円程度 検定代:32,500円程度 【駐 車 場】駐車場なし（近隣に有料駐車場あり） 【オンライン授業の可能性あり】 新型コロナウイルス感染症等への対応のため、授業方法等に関する内容の変更（オンライン授業の実施）を行う場合があります。実施の場合は、次の設備・環境等を受講者の方にご準備していただくことが必要となります。また、通信費も受講者の方のご負担になります。ご不明な点等あれば、YIC情報ビジネス専門学校（TEL083-976-8354）へお問い合わせください。				【案内図】 	
	必要な設備・環境等	機 器	パソコン、タブレット（スマートフォンでも可）			
		環 境	必要な設備:カメラ、マイク、スピーカー 推奨環境:Windows10以降・MacOS10.9以降・ios9.0以降・iPadOS13以降・Android5.0以降、メモリ4GB以上			
		ソフトウェア	Zoom（最新版のインストール）			
		通信速度	10Mbps以上			
その他	wi-fiまたは有線でインターネットに接続できる環境が必要、メールアドレスが必要					
関連資格		【訓練中目標資格】 ・Webクリエイター能力認定試験 スタンダード（サーティファイWeb利用・技術認定委員） ・Webデザイナー検定 ベーシック（CG-ARTS協会） ・Word文書処理技能認定試験 2級（サーティファイ ソフトウェア活用能力認定委員会） ・Excel表計算処理技能認定試験 2級（サーティファイ ソフトウェア活用能力認定委員会） ・色彩検定3級（色彩検定協会）				